

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 43»
Протокол от 09.04.2018 № 4

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 43»
МО город Алапаевск
«17» апреля 2018 № 01-16/58
«Об утверждении локальных
нормативных актов»
Е.А.Скрипачева



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 43 «Лебедушка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно - эстетическому направлению развития детей»

Прошито и пронумеровано
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 43»
листов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О педагогическом совете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 43 «Лебедушка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно - эстетическому направлению развития детей» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 43 «Лебедушка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно - эстетическому направлению развития детей» (далее - ДОУ). Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления ДОУ, имеет бессрочный срок полномочий.

1.2. Каждый педагогический работник ДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.3. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу ДОУ, является обязательным для исполнения всеми педагогами ДОУ.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании, утверждаются приказом заведующего ДОУ.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции педагогического совета

2.1. Функциями педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ДОУ;
- определение направления образовательной деятельности;
- разработка и утверждение образовательных программ для реализации в ДОУ;
- обсуждение содержания, использование и совершенствование форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта педагогов ДОУ;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОУ.

3. Компетенция педагогического совета

3.1. Согласование, принятие:

- локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующих образовательные отношения;
- локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, образовательных программ;
- рабочих и авторских программ педагогических работников.

3.2. Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов нормативно-правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ДООУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу ДООУ;
- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы;
- обсуждение правил внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников);
- обсуждение требований к одежде обучающихся (воспитанников);
- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы;
- обсуждение отчета о самообследовании ДООУ;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников ДООУ;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ДООУ, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

3.3. Педагогический совет рассматривает информацию:

- о результатах освоения обучающимися (воспитанниками) образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования;
- о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания ДООУ региональной или федеральной инновационной или экспериментальной площадкой);
- о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций);
- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- по вопросам развития у обучающихся (воспитанников) познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у обучающихся (воспитанников) культуры здорового и безопасного образа жизни;
- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся (воспитанников);

- о результатах самообследования ДООУ;
- об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- об организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам ДООУ;
- об организации платных дополнительных услуг обучающимся (воспитанникам) ДООУ;
- о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников);
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДООУ, по вопросам развития и воспитания обучающихся (воспитанников);
- о научно-методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров;
- об организации конкурсов педагогического мастерства;
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив;
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня;
- о ведении официального сайта ДООУ в сети «Интернет»;
- о выполнении ранее принятых решений педагогического совета;
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на их обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;
- о проведении оценки индивидуального развития обучающихся (воспитанников) в рамках педагогической диагностики (мониторинга);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация управления педагогическим советом

4.1. В состав педагогического совета ДООУ входят: заведующий, его заместитель и все педагогические работники, работающие в ДООУ на основании трудового договора (включая совместителей).

4.2. В работе педагогического совета могут принимать участие: медицинский персонал; члены представительного органа работников ДООУ; члены совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников); родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) с момента заключения договора об образовании между ДООУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) и до прекращения

образовательных отношений; представители общественных организаций, взаимодействующих с ДООУ по вопросам развития и воспитания обучающихся (воспитанников).

4.3. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.4. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДООУ.

4.5. Заседания педагогического совета созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы ДООУ и по мере необходимости.

4.6. Заседания педагогического совета ДООУ правомочны, если на них присутствует более половины его состава (50 % + 1 человек).

4.7. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета ДООУ.

4.8. Ход и решения педагогических советов ДООУ оформляются протоколами. Протоколы хранятся в ДООУ постоянно.

4.9. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета. Результаты оглашаются на следующем заседании Педагогического совета.

4.10. Заведующий ДООУ, в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя педагогического совета, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.11. Руководство педагогическим советом ДООУ осуществляет председатель.

4.12. Председатель педагогического совета и секретарь избираются из числа членов педагогического совета ДООУ большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения первого заседания педагогического совета ДООУ.

4.13. Председатель педагогического совета ДООУ выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания.

4.14. Секретарь педагогического совета ДООУ выполняет функции по фиксации решений совета.

5. Права и ответственность педагогического совета

5.1. Педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ДООУ и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на свои заседания родителей (законных представителей);
- приглашать специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- рекомендовать представителей ДООУ для награждения, для участия в профессиональных конкурсах.

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право: потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности ДООУ, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета; при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам;
- выполнение принятых решений и рекомендаций.

6. Взаимосвязи педагогического совета ДООУ с другими коллегиальными органами

6.1. Педагогический совет ДООУ организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления ДООУ:

- через участие представителей педагогического совета в заседаниях;
- представление на ознакомление материалов, разработанных на заседании педагогического совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета.

7. Делопроизводство

7.1. Ведение протоколов педагогического совета ДООУ осуществляет секретарь.

7.2. Секретарь:

- оформляет книгу протоколов, книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДООУ;
- нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:
 - дата проведения и порядковый номер заседания;
 - председатель и секретарь (Ф.И.О.) педагогического совета ДООУ;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета ДООУ;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета ДООУ и приглашенных лиц;
 - решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета и хранятся в ДООУ постоянно.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета и хранятся в ДОО постоянно.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения педагогического совета.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его заведующим ДОО и действует до утверждения нового Положения.

Положение утверждено с учетом мнения представительного органа

Профсоюзный комитет (Протокол от 13.04.2018 № 4)

Председатель ППО Лоси Т.В.Постнова



«17» 04 2011
Е.А. Скрипачева
«201»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 354826721861007314005244193538180691788880711834

Владелец Фоломеева Ирина Александровна

Действителен с 20.10.2023 по 19.10.2024